

GUIDA PER L'IMMATRICOLAZIONE

PROFESSIONI SANITARIE A.A. 2021/22

Trovi tutte le informazioni sul bando di concorso

<https://matricolandosi.unipi.it>

Se sei vincitore di concorso, per completare l'immatricolazione devi entro il **termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento:**

- **pagare la prima rata** (la scadenza per il pagamento della I rata è personalizzata: devi quindi ignorare quella standard e rispettare quella indicata nella graduatoria o nello scorrimento)
- **presentare/aver presentato la domanda di borsa di studio DSU** tramite il [sito dedicato](#). (attento alla scadenza prevista dal DSU)

Se risulti vincitore per scorrimento di graduatoria sei esonerato dal pagamento della mora relativa alla I rata.

Nelle pagine che seguono sono riportati i dettagli dei passi da seguire in relazione della tipologia di studente:

Tipologia di studente	Procedura da seguire
è la prima volta che ti iscrivi all'Università	Immatricolazione standard
sei già iscritto ad altro corso dell'Università di Pisa	Passaggio di corso
sei già iscritto ad altro ateneo	Trasferimento da altro ateneo
sei in possesso di altra laurea	Abbreviazione di carriera
sei iscritto ad altro corso in procinto di laurearsi	Immatricolazione laureando

<http://matricolandosi.unipi.it>

IMMATRICOLAZIONE STANDARD

QUESTA PROCEDURA DEVE ESSERE SEGUITA SIA DAGLI STUDENTI CHE SI ISCRIVONO PER LA PRIMA VOLTA ALL'UNIVERSITÀ SIA DA QUELLI CHE HANNO RINUNCIATO O SONO DECADUTI IN UNA PRECEDENTE CARRIERA

Se sei risultato vincitore del concorso **devi entro il termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento**:

1. accedere al portale Alice www.studenti.unipi.it
2. selezionare dal menu la voce "Segreteria" e poi "Scelta del corso (immatricolazioni)"
3. nella pagina "Scelta tipo domanda di Immatricolazione", selezionare "Immatricolazione standard"
4. seguire la procedura selezionando il corso (se avevi selezionato precedentemente un altro corso clicca su "Modifica il corso di studio scelto")
5. stampare il formulario di immatricolazione FORIM
6. se non hai presentato richiesta di benefici DSU, procedere al pagamento della prima rata (**la rata deve essere pagata entro il termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento**)
7. firmare il FORIM, scansionarlo e fare l'upload nella sezione dedicata del portale Alice (seleziona dal menu la voce "Allegati carriera")

La domanda di borsa di studio o la ricevuta di pagamento della prima rata sono acquisiti automaticamente. Con il pagamento della prima rata o con la presentazione della domanda di borsa di studio DSU l'immatricolazione è completata: entro 2 giorni lavorativi ti arriverà una mail di conferma e sulla home page del portale Alice, nel campo 'NOTE, sarà visualizzato il messaggio 'IMMATRICOLATO 2021/22'.

<http://matricolandosi.unipi.it>

PASSAGGIO DI CORSO

Se sei risultato vincitore del concorso e sei già iscritto all'Università di Pisa puoi, **entro il termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento:**

- rinunciare alla precedente carriera ed effettuare una nuova immatricolazione secondo le modalità descritte nelle altre pagine

oppure

- avviare la seguente procedura di passaggio di corso:
 1. collegati al portale <http://gepaco.adm.unipi.it>, con le stesse credenziali del portale Alice
 2. segui le indicazioni per selezionare il corso
 - 3. procedi all'upload della ricevuta di presentazione della richiesta di benefici DSU o della ricevuta di pagamento della prima rata a.a. 2021/2022, pagata entro il termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento.**

Ai fini dell'efficacia della domanda di passaggio devi essere in regola con i pagamenti di tutte le contribuzioni annuali.

<http://matricolandosi.unipi.it>

TRASFERIMENTO D'ATENEIO

Se sei risultato vincitore del concorso e sei già iscritto ad altra Università italiana puoi, **entro il termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento:**

- rinunciare alla precedente carriera ed effettuare una nuova immatricolazione secondo le modalità e i termini descritti nelle altre pagine

oppure

- avviare la procedura di trasferimento di seguito descritta:
 1. accedi al portale Alice www.studenti.unipi.it
 2. seleziona dal menu la voce "Segreteria" e poi "Scelta del corso (immatricolazioni)"
 3. nella pagina "Scelta tipo domanda di Immatricolazione" seleziona "Trasferimento in ingresso"
 4. seleziona il corso (se avevi selezionato precedentemente un altro corso clicca su "Modifica il corso di studio scelto")
 5. inserisci i dati della tua carriera nell'università di provenienza
 6. stampa il formulario di immatricolazione FORIM
 7. se non hai presentato richiesta di benefici DSU, procedi al pagamento della prima rata (**la rata deve essere pagata entro il termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento**)

Sempre **entro il termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento** accedi al portale test di ingresso <http://test-ingresso.adm.unipi.it/>, con le stesse credenziali del portale Alice e:

- seleziona "Trasferimento in ingresso"
- **procedi all'upload della ricevuta di presentazione della richiesta di benefici DSU o della ricevuta di pagamento della prima rata**

Dopo le verifiche amministrative da parte del Centro Matricolandosi, potrai:

1. stampare il "nullaosta" inviato per e-mail e comunque disponibile sul portale <http://test-ingresso.adm.unipi.it>
2. consegnare il "nullaosta" all'ateneo di provenienza, unitamente alla richiesta di trasferimento nel rispetto della procedura e dei termini in vigore presso quell'ateneo
3. firmare il FORIM, scansarlo e fare l'upload nella sezione dedicata del portale Alice (seleziona dal menu la voce "Allegati carriera")
4. attendere la comunicazione della Segreteria studenti relativa all'arrivo del foglio di congedo e al completamento dell'immatricolazione

ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

Se sei risultato vincitore del concorso e sei già laureato **devi entro il termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento :**

1. accedere al portale Alice www.studenti.unipi.it
2. selezionare dal menu la voce "Segreteria" e poi "Scelta del corso (immatricolazioni)"
3. nella pagina "Scelta tipo domanda di Immatricolazione" selezionare "Abbreviazione Carriera"
4. seguire la procedura selezionando il corso (se avevi selezionato precedentemente un altro corso clicca su "Modifica il corso di studio scelto")
5. stampare il formulario di immatricolazione FORIM
6. se non hai presentato richiesta di benefici DSU, procedere al pagamento della prima rata **(la rata deve essere pagata entro il termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento)**

La domanda di borsa di studio o la ricevuta di pagamento della prima rata sono acquisiti automaticamente.

Con il pagamento della prima rata o con la presentazione della domanda di borsa di studio DSU l'immatricolazione è completata: entro 2 giorni lavorativi ti arriverà una mail di conferma e sulla home page del portale Alice, nel campo 'NOTE, sarà visualizzato il messaggio 'IMMATRICOLATO 2021/22'.

Inoltre, dovrai:

1. firmare il FORIM, scansionarlo e fare l'upload nella sezione dedicata del portale Alice (seleziona dal menu la voce "Allegati carriera")
2. presentare alla Segreteria studenti il modulo di riconoscimento titoli, allegando l'autocertificazione del titolo di studio posseduto e degli esami sostenuti

<http://matricolandosi.unipi.it>

IMMATRICOLAZIONE

LAUREANDI IN ALTRI CORSI DI STUDIO - UNIVERSITÀ DI PISA

Se sei risultato vincitore del concorso e sei laureando presso altri corsi di studio hai diritto al mantenimento del posto fino al **31 dicembre 2021** e pertanto **devi entro il termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento :**

1. se non hai presentato richiesta di benefici DSU, nella sezione "Segreteria" e poi "Tasse" procedere al pagamento della prima rata (**la rata deve essere pagata entro il termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento**)
2. accedere al portale test di ingresso <http://test-ingresso.adm.unipi.it/>, con le stesse credenziali del portale Alice, e:
 - selezionare "Immatricolazione laureando"
 - **procedere all'upload della ricevuta di presentazione della richiesta di benefici DSU o della ricevuta di pagamento della prima rata**

Dopo il conseguimento del titolo di laurea, segui la procedura "ABBREVIAZIONE DI CARRIERA" indicata a pagina 5

IMMATRICOLAZIONE

LAUREANDI IN ALTRI CORSI DI STUDIO - ALTRI ATENEI

Se sei risultato vincitore del concorso e sei laureando presso altri corsi di studio hai diritto al mantenimento del posto fino al **31 dicembre 2021** e **devi entro il termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento:**

1. accedere al portale Alice (www.studenti.unipi.it)
2. selezionare dal menu la voce "Segreteria" e poi "Scelta del corso (Immatricolazioni)"
3. nella pagina "Scelta tipo domanda di Immatricolazione" selezionare "Immatricolazione standard"
4. seguire la procedura selezionando il corso (se avevi selezionato precedentemente un altro corso clicca su "Modifica il corso di studio scelto")
5. stampare il formulario di immatricolazione FORIM
6. se non hai presentato richiesta di benefici DSU, procedere al pagamento della prima rata (**la rata deve essere pagata entro il termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento**)

Sempre **entro il termine perentorio indicato nella graduatoria o nello scorrimento** devi accedere al portale *test di ingresso* <http://test-ingresso.adm.unipi.it/>, con le stesse credenziali del portale Alice e :

- selezionare "Immatricolazione laureando"
- **procedere all'upload della ricevuta di presentazione della richiesta di benefici DSU o della ricevuta di pagamento della prima rata**

Dopo il conseguimento del titolo di laurea dovrai:

1. firmare il FORIM, scansionarlo o fotografarlo e fare l'upload nella sezione dedicata del portale Alice (seleziona dal menu la voce "Allegati carriera").
2. presentare alla Segreteria studenti il modulo di riconoscimento titoli, allegando l'autocertificazione del titolo di studio posseduto e degli esami sostenuti

<http://matricolandosi.unipi.it>

RISULTATI E GRADUATORIA

La graduatoria sarà pubblicata su <https://matricolandosi.unipi.it/immatricolazioni/infermieristica/>

Non riceverai alcuna comunicazione personale, pertanto sei tenuto a prendere visione della graduatoria nel modo predetto. **Non saranno fornite informazioni telefoniche e/o per e-mail.**

Se risulti vincitore, il termine perentorio entro il quale devi perfezionare l'immatricolazione, pena la decadenza dal diritto, è il **1° ottobre 2021**.

I subentranti per scorrimento della graduatoria, a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno resi noti secondo il seguente calendario:

Scorrimento	Pubblicazione elenco subentranti	Termine per l'immatricolazione
I	4 ottobre 2021	7 ottobre 2021
II	8 ottobre 2021	13 ottobre 2021
III	14 ottobre 2021	19 ottobre 2021
IV	20 ottobre 2021	25 ottobre 2021
V	26 ottobre 2021	29 ottobre 2021

Il 26 ottobre 2021, con la pubblicazione dell'elenco dei subentranti, saranno altresì indicate le date di pubblicazione degli eventuali successivi subentri. L'elenco dei subentranti sarà reso noto con le stesse modalità di pubblicazione della graduatoria.

A partire dal IV scorrimento non si procederà ad ulteriori scorrimenti della sezione formativa per il corso di laurea in Infermieristica.

STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

Sei hai conseguito il diploma di maturità all'estero, oltre alla procedura descritta nelle pagine precedenti, devi seguire le istruzioni riportate su <https://matricolandosi.unipi.it/studenti-internazionali/>

STUDENTI CON INVALIDITÀ O APPARTENENTI A CATEGORIE PARTICOLARI

Lo studente con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 co. 1 della L. 104/1992, o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% deve fare l'upload del certificato medico attestante le proprie condizioni nel [portale Alice](#) sezione Dichiarazioni di invalidità, per ottenere l'esonero dal pagamento delle tasse universitarie (è comunque tenuto al pagamento di € 16,00 dell'imposta di bollo).

Altre categorie particolari previste dagli artt. 1.1.2 lett. d) e) e 1.1.3 lett. c) del Regolamento sulla contribuzione degli studenti (ad es. borsisti del governo italiano, vincitori di gare, detenuti) devono contattare matricolandosi@unipi.it per chiedere il calcolo della tassa personalizzata.

CONTROLLO DOCUMENTI E RILASCIO CARTA DELLO STUDENTE

Il Formulario di immatricolazione (FORIM), che dovrà essere firmato nella prima e nella seconda pagina, sarà controllato dal Centro Matricolandosi.

A conferma dell'immatricolazione ti sarà inviata una mail di benvenuto al tuo indirizzo di posta elettronica personale.

Per il rilascio della [Carta dello studente](#) leggi le informazioni alla pagina dedicata <https://matricolandosi.unipi.it/carta/>