



Ammissione ai corsi di laurea delle Professioni sanitarie

Per l'anno accademico 2017/2018, ai sensi del [decreto ministeriale n. 744 del 28 giugno 2017](#) e [decreto ministeriale n. 618 del 10 agosto 2017](#) è bandito il concorso per l'ammissione ai seguenti corsi di laurea delle Professioni sanitarie, per il numero di posti indicato:

	corso di studio	riservati a cittadini dell'Unione Europea e non comunitari equiparati ¹	riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero ²	riservati a candidati aderenti al progetto Marco Polo ³
1	Dietistica	9	1	1
2	Fisioterapia	18	1	1
3	Igiene dentale	13	1	1
4	Infermieristica	318*	6	4
5	Logopedia	14	1	1
6	Ostetricia	12	1	1
7	Podologia	18	1	1
8	Tecnica della riabilitazione psichiatrica	13	1	1
9	Tecniche audioprotesiche	19	1	1
10	Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	14	2	1
11	Tecniche di laboratorio biomedico	12	1	1
12	Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia	9	1	1
13	Terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva	14	1	1

* di cui 40 posti per la sezione formativa⁴ attivata presso l'ASL di Livorno
 64 posti per la sezione formativa⁴ attivata presso l'ASL di Lucca
 50 posti per la sezione formativa⁴ attivata presso l'ASL di Massa-Carrara
 50 posti per la sezione formativa⁴ attivata presso l'ASL di Pontedera.

I posti eventualmente risultati non coperto nella graduatoria dei cittadini non comunitari residenti all'estero non potranno essere utilizzati a beneficio dei cittadini comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n. 189/2002, in quanto appartenenti a contingenti separati e destinati a finalità tra loro distinte, non rientrando i posti riservati ai candidati cittadini extracomunitari residenti all'estero nella programmazione di posti di cui all'articolo 1 della Legge n. 264/1999.

La prova concorsuale è unica. Il candidato può scegliere all'atto della domanda fino a tre corsi di laurea.

REQUISITI DI AMMISSIONE

¹ In base all'art. 26 della L. 189/2002, ai fini specifici delle presenti disposizioni, sono equiparati ai cittadini comunitari:

- "...i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, repubblica di San Marino";
- "...i cittadini non comunitari titolari di permesso di soggiorno UE di lunga durata (ex carta di soggiorno), ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi";
- "...i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia";
- "...i cittadini non comunitari, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio";
- i candidati titolari di permesso di soggiorno per motivo di studio valido già iscritti a un corso di studio di questa o altra università, purché regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno, che fanno domanda di trasferimento o di passaggio;

Sono equiparate altresì le categorie indicate nella [circolare MIUR del 28 febbraio 2017](#) ("Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia l'a.a. 2017-18").

In caso di doppia cittadinanza, una delle quali italiana, prevale quest'ultima.

² Le norme e la procedura di ammissione dei cittadini non comunitari residenti all'estero sono definite nella circolare MIUR del 28 febbraio 2017. Tali candidati devono sostenere con esito positivo la prova di lingua italiana prima del concorso di ammissione, salvo i casi di esonero.

³ Le norme e la procedura di ammissione dei cittadini non comunitari residenti all'estero aderenti al progetto Marco Polo sono definite nella circolare MIUR del 28 febbraio 2017.

⁴ Partizionamento logistico del corso finalizzato allo svolgimento delle attività didattiche in convenzione con strutture sanitarie del territorio.

Possono partecipare alla selezione i titolari di un diploma di scuola secondaria superiore, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, o di titolo di studio conseguito all'estero dopo almeno 12 anni di scolarità, riconosciuto idoneo.

Possono altresì partecipare coloro che conseguiranno i predetti titoli entro il 29 dicembre 2017.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Ai fini della presentazione della domanda di ammissione, il candidato deve iscriversi al concorso entro le ore 12,00 del 4 agosto 2017, unicamente on line tramite il sito internet <http://matricolandosi.unipi.it/concorsi/> sezione "Come", secondo le istruzioni indicate. A tal fine, sono disponibili postazioni internet presso la Direzione Didattica e servizi agli studenti, largo Bruno Pontecorvo n. 3 - Pisa.

Dopo la suddetta scadenza non è più possibile iscriversi al concorso.

Il candidato può scegliere all'atto della domanda fino a tre corsi di laurea, indicando l'ordine di preferenza.

Per il corso di laurea in Infermieristica, il candidato deve indicare anche l'ordine di preferenza delle sezioni formative. Le richieste saranno soddisfatte in relazione alla migliore posizione in graduatoria e fino al raggiungimento del numero di posti previsto per ciascuna sezione. Dopo l'immatricolazione non saranno accolte domande di cambio di sezione formativa.

La scelta dei corsi di studio e l'indicazione dell'ordine di preferenza sono vincolanti ai fini della formazione della graduatoria.

Non è consentito presentare più di una domanda di ammissione.

Al termine della procedura il sistema rilascia una ricevuta di "avvenuta iscrizione al concorso". Tale ricevuta, contraddistinta da un progressivo univoco, costituisce l'unico documento comprovante la corretta iscrizione al concorso: in caso di contestazione è ammesso a partecipare solo il candidato in grado di esibirla.

Il candidato deve versare, presso qualsiasi sportello bancario, entro il termine predetto (4 agosto 2017), pena l'esclusione, la tassa concorsuale di € 60,00, utilizzando esclusivamente il documento di pagamento MAV personalizzato, stampabile al termine della procedura di iscrizione al concorso.

Una volta effettuata l'iscrizione al concorso, il MAV personalizzato è sempre stampabile, entro il 4 agosto 2017, seguendo le indicazioni contenute nel sito internet <http://matricolandosi.unipi.it> sezione "concorsi" - "tassa di concorso".

Il candidato che non abbia pagato la tassa concorsuale o il cui pagamento non risulti perfezionato entro il termine previsto, anche se ciò derivi da cause imputabili all'istituto bancario accettante, sarà escluso dal concorso.

Solo per i pagamenti dall'estero occorre effettuare, entro la scadenza prevista, un versamento sul conto corrente bancario intestato a Università di Pisa - presso Banca di Pisa e Fornacette credito cooperativo - Via Tosco Romagnola 101/A Fornacette (PI), CODICE IBAN: IT2700856270910000011156460, CODICE BIC/SWIFT: BCCFIT33. In questo caso, nella causale deve essere riportato il "CODICE IDENTIFICATIVO MAV" presente sul documento di pagamento di cui al punto b). La ricevuta del pagamento estero deve essere inviata via fax allo 0502213408.

Il candidato è invitato a conservare con cura la ricevuta di avvenuto pagamento della tassa concorsuale.

La tassa concorsuale non è rimborsabile in alcun caso.

CANDIDATI IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ

Ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, e successive modificazioni, il candidato in condizione di disabilità che intenda richiedere ausili (spazio/aula dedicata, affiancamento di tutor individuato dalla Commissione per la lettura delle domande e la registrazione delle risposte, facilitatore della comunicazione individuato dalla commissione, interprete LIS individuato dalla Commissione, altri sussidi tecnici/informatici, ecc.) e/o tempo aggiuntivo per lo svolgimento delle prove deve, entro il 4 agosto 2017, presentare istanza unicamente online tramite il sito internet <http://ausili.adm.unipi.it/>, allegando la certificazione medica rilasciata dalle competenti autorità sanitarie, dalla quale risulti la condizione e la percentuale di disabilità.

Il candidato in condizione di disabilità residente in paesi esteri, che intende richiedere ausili e/o tempo aggiuntivo, deve presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

La documentazione presentata sarà sottoposta all'Unità medico legale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest, che effettuerà una valutazione circa il possibile riconoscimento di tempo aggiuntivo (comunque non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova) o la messa a disposizione degli ausili richiesti per lo svolgimento della prova concorsuale.

Sulla base della relazione dell'Unità medico legale, il Delegato del Rettore per la Disabilità decide in merito, di concerto con la Commissione di concorso.

CANDIDATI CON DIAGNOSI DSA

Ai sensi della legge 8 ottobre 2010 n. 170 e successive modificazioni, al candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), risultante da idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso, che intenda richiedere

tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova.

L'istanza, in cui il candidato potrà richiedere anche la messa a disposizione di ausili (spazio/aula dedicata, affiancamento di tutor individuato dalla Commissione per la lettura delle domande e la registrazione delle risposte, calcolatrice non scientifica, ecc.), deve essere presentata, entro il 4 agosto 2017, unicamente online tramite il sito internet <http://ausili.adm.unipi.it/> allegando la relativa certificazione.

Il candidato con diagnosi DSA residente in paesi esteri, che intende richiedere ausili e/o tempo aggiuntivo, deve presentare la certificazione attestante lo stato di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

La documentazione presentata sarà sottoposta all'Unità medico legale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest, che effettuerà una valutazione circa il possibile riconoscimento degli ausili richiesti per lo svolgimento della prova concorsuale.

Sulla base della relazione dell'Unità medico legale, il Delegato del Rettore per la Disabilità decide in merito, di concerto con la Commissione di concorso.

PROVA CONCORSUALE

L'ammissione al corso è subordinata all'ordine della graduatoria, predisposta a seguito di una prova. La prova consiste nella soluzione di sessanta quesiti che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.

I quesiti vertono sugli argomenti definiti nell' [allegato A del decreto ministeriale n. 744 del 28 giugno 2017](#) e sono così distinti: 20 di ragionamento logico, 2 di cultura generale, 18 di biologia, 12 di chimica, 8 di fisica e matematica.

PUNTEGGIO

Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo 90 punti, nel rispetto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta omessa.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La prova si svolgerà il 13 settembre 2017 alle ore 11.00

presso il Polo Fiere di Lucca - Via della Chiesa XXXII, Traversa I, 237 - Lucca

La durata della prova è di 100 minuti.

Il candidato è tenuto a presentarsi con due ore e mezzo di anticipo per le operazioni preliminari, munito di:

- documento di riconoscimento valido a norma di legge;
- scheda di ingresso - composta da n. 2 pagine - disponibile dal 1° settembre 2017.
- Detta scheda sarà inviata all'indirizzo di posta elettronica inserito in fase di registrazione dei propri dati personali e sarà scaricabile al seguente indirizzo <http://test-ingresso.adm.unipi.it/> accedendo all'area riservata con le credenziali utilizzate per l'iscrizione al concorso

L'Università di Pisa assicura lo svolgimento della prova in conformità ai principi generali di cui all' [allegato 1 del decreto ministeriale n. 744 del 28 giugno 2017](#).

E' stabilito quanto segue:

- a) in caso di utilizzo di più aule, i candidati saranno distribuiti per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli;
- b) per la compilazione del modulo risposte deve essere utilizzata una penna nera data in dotazione dall'ateneo;
- c) è fatto divieto ai candidati di interagire tra loro durante la prova e sia di introdurre sia di utilizzare nelle aule borse o zaini, telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o altra strumentazione similare, nonché manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione, a pena di annullamento della prova;
- d) il candidato deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei dati di cui alla lettera g), al momento della consegna dell'elaborato;
- e) il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella. È offerta la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;

- f) il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta anche se non barra la figura circolare la risposta è considerata comunque non data;
- g) a conclusione della prova, il candidato si reca alla postazione dedicata, dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla Commissione, ove deve scegliere una coppia di etichette adesive ivi presente. Ciascuna etichetta deve essere applicata sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica, a cura esclusiva del candidato, che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Il candidato deve quindi sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore sigillato presente nella postazione dedicata e recarsi nella postazione della Commissione ove inserisce il modulo risposte nel contenitore chiuso ivi predisposto;
- h) è consentito lasciare l'aula solo 30 minuti prima della conclusione della prova.

Sono causa di annullamento della prova:

- 1) lo svolgimento della prova in un'aula/settore d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula/settore il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- 2) l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o di altra strumentazione similare, nonché di manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- 3) l'apposizione sul modulo risposte della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione e comporta la non determinazione del punteggio della prova annullata.

Al momento della consegna dei moduli risposta, il Presidente della Commissione o il responsabile d'aula/settore, in presenza di ciascun candidato, deve trattenere, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito, sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso agli atti, il seguente materiale:

- 1. i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
- 2. la scheda anagrafica;
- 3. il foglio di controllo del plico.

Il suddetto materiale deve essere conservato dall'Università per cinque anni dall'effettuazione della prova.

GRADUATORIE

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi i candidati comunitari e non comunitari equiparati nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito.

L'Università sulla base del punteggio totale redige, per ogni corso di laurea, due distinte graduatorie, una per i candidati comunitari e non comunitari equiparati e l'altra per i candidati non comunitari residenti all'estero.

I candidati saranno inseriti nelle graduatorie dei corsi di laurea scelti all'atto della domanda di partecipazione, in ordine decrescente di punteggio totale ottenuto.

Per ciascun corso di laurea saranno dichiarati vincitori coloro che si sono collocati in posizione utile in riferimento al relativo numero di posti disponibili.

I vincitori saranno depennati dalle graduatorie dei corsi per i quali avevano espresso minore preferenza e rimarranno comunque come idonei nelle graduatorie dei corsi per i quali avevano espresso maggiore preferenza.

L'attribuzione della sezione formativa, per il corso di laurea in **Infermieristica**, avverrà in base alla posizione in graduatoria e nel rispetto dell'ordine di preferenza espresso all'atto della domanda di partecipazione, e fino al raggiungimento dei posti disponibili.

In caso di parità di voti, prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di:

- a) ragionamento logico;
- b) cultura generale;
- c) biologia;
- d) chimica;
- e) fisica e matematica.

In caso di ulteriore parità di voti, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Le graduatorie saranno pubblicate all'albo ufficiale dell'Università di Pisa <http://alboufficiale.unipi.it> e sul sito <http://matricolandosi.unipi.it/concorsi/> sezione "Graduatorie".

Gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione personale; pertanto sono tenuti a prendere visione della graduatoria nel modo predetto.

La condizione di idoneo non vincitore si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso al corso di laurea in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

IMMATRICOLAZIONE

SCADENZE

Il termine perentorio entro il quale i vincitori devono perfezionare l'immatricolazione, pena la decadenza dal diritto, è il **27 settembre 2017**.

L'elenco dei subentranti per scorrimento della graduatoria, a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, è pubblicato sul sito <http://matricolandosi.unipi.it/concorsi/> sezione "Graduatorie" secondo il seguente calendario, in cui sono indicati anche i relativi termini perentori entro cui i subentranti devono perfezionare l'immatricolazione, pena la decadenza dal diritto.

Publicazione elenco subentranti	Termine per l'immatricolazione
29 settembre 2017	4 ottobre 2017
6 ottobre 2017	11 ottobre 2017
12 ottobre 2017	17 ottobre 2017
18 ottobre 2017	23 ottobre 2017
24 ottobre 2017	26 ottobre 2017

Il **24 ottobre 2017**, con la pubblicazione dell'elenco dei subentranti, saranno altresì indicate le date di pubblicazione degli eventuali successivi subentri.

Dopo il **26 ottobre 2017** non si procederà ad ulteriori scorrimenti della sezione formativa per il corso di laurea in Infermieristica.

Gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione personale, pertanto sono tenuti a prendere visione degli scorrimenti di graduatoria nel modo predetto.

La graduatoria si chiude alla data del **29 dicembre 2017**. Dopo tale data l'Università di Pisa non procederà ad ulteriori scorrimenti di graduatoria.

IMMATRICOLAZIONE

PROCEDURA

Le modalità di immatricolazione saranno pubblicate entro il **26 luglio 2017** sul sito <http://matricolandosi.unipi.it/concorsi/> sezione "Come".

LAUREANDI IN ALTRI CORSI DI STUDIO

E' riconosciuta la possibilità di immatricolarsi con riserva agli studenti laureandi presso altri corsi di studio, che sono risultati in posizione utile in graduatoria. Tale categoria di vincitori è tenuta al rispetto delle scadenze e delle modalità di immatricolazione sopra descritte e ha diritto al mantenimento del posto fino **29 dicembre 2017**.

ISCRIZIONI PER TRASFERIMENTO DA ALTRI ATENEI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Così come previsto dall'allegato 2 del decreto ministeriale n. 477 del 28 giugno 2017, l'iscrizione ad anni successivi al primo di uno studente proveniente da un Ateneo comunitario ovvero extracomunitario è sempre subordinata all'accertamento, da parte dell'Università italiana di destinazione, del percorso formativo compiuto dallo studente che richiede il trasferimento, con segnato riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza nonché all'ineludibile limite del numero di posti disponibili fissato per ciascun anno di corso in sede di programmazione annuale.

Con successivo decreto rettorale, che sarà emanato entro il **14 luglio 2017**, verranno definiti analiticamente il numero di posti disponibili per il trasferimento a ciascun anno successivo al primo, le modalità, i termini, i criteri di valutazione delle domande e quelli per il riconoscimento dei crediti acquisiti nell'ateneo estero e per la valutazione delle equipollenze, per l'iscrizione con trasferimento ad anni successivi al primo.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Bertini Cristiana.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità e i termini previsti dalla normativa vigente, nonché dal Regolamento di Ateneo di attuazione della legge 241/1990 emanato con decreto rettorale 26 gennaio 1995, n. 133, e successive modificazioni ed integrazioni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e, in particolare, all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università di Pisa, per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale immatricolazione, e saranno trattati anche in forma automatizzata.

PUBBLICITA' DEL BANDO E INFORMAZIONI

Il presente bando è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo <http://alboufficiale.unipi.it> e su <http://matricolandosi.unipi.it/concorsi/> sezione "dettaglio concorsi".

Per informazioni relative alle procedure on line connesse al portale www.universitaly.it e alle fasi di assegnazione dei posti, è attivo presso il CINECA un call center 051/6171959 con il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00.

Per informazioni relative al pagamento della tassa concorsuale e alle procedure di immatricolazione, è attivo presso l'Università di Pisa il numero telefonico 050/2213429 dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 e il seguente indirizzo e-mail concorsinumerochiuso@adm.unipi.it.

Centro immatricolazioni "Matricolandosi"

via F. Buonarroti n. 4 - Pisa

aperto dal 27 luglio al 20 ottobre 2017 con il seguente orario: dal lunedì al venerdì 9,00 - 12,00

chiusura completa dall' 8 al 19 agosto 2017 compresi